



Bilag 5

Januar 2026

Særlige vilkår for udmøntning af midler til kulinarisk diplomati (Culinary Diplomacy)

Der kan i 2026 ansøges om fremstødsmidler til kulinarisk diplomati, som styrker den gastronomiske fortælling om Danmark internationalt og kan komplimentere eksportfremme og public diplomacy aktiviteter i forbindelse med et fælles erhvervsfremstød på et udenlandsk marked. Her bruges den kulinariske aktivitet som strategisk løftestang for Danmarks diplomatiske og erhvervsmæssige interesser ved at udtrykke fortællingen om Danmark som fødevarenation og fremme en dansk dagsorden.

Det er en prioritet at benytte officielle erhvervsfremstød til at styrke "brandingen" af Danmark som bæredygtig fødevarenation og foregangsland inden for grøn omstilling gennem kulinarisk diplomati. Samlet skal alle elementer sikre et konkret kulinarisk diplomatiislet under erhvervsfremstødet.

Kulinariske diplomatiaktiviteter er som udgangspunkt omfattet af fremstødsordningens retningslinjer og betingelser per januar 2026, men omfatter en række særlige vilkår. Forvaltningen af disse beskrives nedenfor.

1. Brug af midlerne

Midlerne til kulinarisk diplomati kan bruges til dækning af rimelige udgifter til gennemførelse af gastro-aktiviteter i forbindelse med et erhvervsfremstød.

Koordinator skal indsende en særskilt projektbeskrivelse for et kulinarisk element samt et særskilt budget herfor, jf. Bilag 6. Projektbeskrivelsen skal indeholde en klar beskrivelse af, hvordan elementet styrker den gastronomiske fortælling om Danmark internationalt.

Der kan eftersendes en ansøgning om tilskud til et kulinarisk event i forbindelse med tilsagn givet i 2025, hvis dette skønnes relevant på et senere tidspunkt.

Hver deltagende virksomhed kan maksimalt modtage et tilskud på DKK 5.000 i forbindelse med en kulinarisk aktivitet. Loftet over tilskud til de øvrige aktiviteter i fremstødets fastholdes på maksimalt DKK 50.000 per virksomhed. Dvs. at der totalt kan ydes et tilskud på maksimalt DKK 55.000 per virksomhed per fremstød.

I forbindelse med erhvervsfremstød til afrikanske lande kan der ydes et tilskud på op til 75 pct. til en kulinarisk aktivitet. Tilskuddet per virksomhed kan maksimalt udgøre DKK 7.500 per fremstød med en maksimal udgift på DKK 10.000 per virksomhed. Loftet over det totale tilskud per virksomhed per fremstød fastholdes på DKK 75.000.

Midlerne kan bruges til dækning af følgende udgifter:

Rejse og ophold

Der ydes støtte til flybillet (økonomi) og hotel af rimelig standard samt diæter, jf. Medarbejder- og Kompetencestyrelsens cirkulære om satsregulering per 1. januar 2026 for tjenesteydelser.

Udgifterne kan omfatte rejseomkostninger for tilrejsende danske kokke. Det bemærkes, at midlerne ikke kan dække udgifter til repræsentanter fra Udenrigsministeriet og/eller repræsentationernes rejse og ophold.

Arbejdstidskompensation

Der ydes kompensation for arbejdstid for danske kokke mv. Denne kompensation aftales fra aktivitet til aktivitet.

Indkøb af føde- og drikkevarer

Indkøb af danske og lokale råvarer til fremstilling af føde- og drikkevarer til brug for det kulinariske element. Der ydes endvidere støtte til transport af danske råvarer, herunder udgifter til told.

Lokal transport

Der ydes støtte til lokal transport, herunder taxi (i særlige tilfælde), buskørsel, lokale flyrejser og leje af bil, samt transport af udstyr og råvarer m.v.

Leje af lokale og udstyr

Leje af lokale, køkkenfaciliteter, restauranter etc. samt leje af biler, køkken, udstyr, møbler etc. til brug for gennemførelse af aktiviteterne.

Tjenesteydelser

Indkøb af ydelser fra f.eks. lokale cateringvirksomheder eller lokale kokke og køkkenpersonale.

Oversættelsesservices

Tolkeassistance ifm. forberedelsen såvel som gennemførelsen.

Afholdelse af evt. andre udgifter

Der kan også ydes støtte til afholdelse af eventuelle andre udgifter efter aftale med ØKODIP. Anmodning skal indsendes snarest muligt og senest to uger inden fremstødets gennemførelse til eksportfrem@um.dk.

De kulinariske diplomatimidler kan *ikke* bruges til (eksempler):

- Promovering af en eller flere navngivne virksomheder eller deres produkter (product placement, roll-up posters og andet materiale fra virksomheder, der deltager i officielle fremstød er dog tilladt).
- Arrangementer i hvilke der kun deltager danske virksomheder, dvs. at der skal være deltagelse af relevante udenlandske forretningsforbindelser til stede, da aktiviteterne er målrettet disse.

2. Indsendelse af ansøgning og ansøgningsfrister

Koordinatorer, der ønsker at ansøge om midler til kulinariske elementer skal følge samme ansøgningsprocedure som ved ansøgning om tilskud til fælles erhvervsfremstød, hvor de samlede omkostningerne indgår i fremstødets hovedbudget med en enkelt budgetlinje, jf. Bilag 4B/4C.

Der skal herudover indsendes en særskilt projektbeskrivelse for det kulinariske element samt et budget herfor, jf. Bilag 6 til eksportfrem@um.dk. Afrapporteringen sker i Bilag 3B/3C.

Ansøgningsfristerne følger de almindelige ansøgningsfrister, som fremgår af Trade Councils [hjemmeside om erhvervsfremstød](#) samt retningslinjernes pkt. 3 for officielle erhvervsfremstød.