






Erhvervsfremstød	<h2>Erhvervsfremstød</h2>
Ansøger	Erhvervsfremstød
Projekt	Vælg: 
Budget	Evt. ministerdeltagelse (frivilligt) Angiv hvilken minister der forventes at deltage
Bekræftelse	<input type="text"/>
Opsummering	Projekttitel Titlen skal være sigende for fremstødets indhold
	<input type="text"/>
	Navn på messe Officiel messetitel
	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Der er ikke tale om et messefremstød
	Land Angiv landet, hvor fremstødet vil finde sted
	Vælg: 
	Yderligere markeder (frivilligt)
	<input type="text"/>
	By/(erne) Angiv byen, hvor fremstødet vil finde sted
	<input type="text"/>
	Startdato for gennemførelse Angiv konkret dato for hvornår fremstødet starter
	<input type="text" value="DD-MM-AAAA"/> 
	Slutdato for gennemførelse Angiv konkret dato for hvornår fremstødet slutter
	<input type="text" value="DD-MM-AAAA"/> 

I forbindelse med behandlingen af din ansøgning om tilskud til gennemførelse af fælles erhvervsfremstød/delegationsbesøg til Danmark, behandler Udenrigsministeriet, The Trade Council, oplysninger om dit navn, adresse, telefonnummer og e-mail.

Du kan læse mere om, hvordan Udenrigsministeriet, The Trade Council, behandler personoplysninger [her](#) 

Næste

Erhvervsfremstød

Ansøger

Projekt

Budget

Bekræftelse

Opsummering

Ansøger

CVR nummer

43271911

Navn på organisation/virksomhed som søger

Udenrigsministeriet

Adresse

Navn på projektansvarlig

Direkte telefonnummer på projektansvarlig

E-mail på projektansvarlig

Denne modtager kvittering på ansøgningen

Gentag E-mail på projektansvarlig

Organisationens/virksomhedens pengeinstitut

Pengeinstitut, hvortil tilskuddet skal udbetales

Registreringsnummer

Registreringsnummer, hvortil tilskuddet skal udbetales

Kontonummer

Kontonummer, hvortil tilskuddet skal udbetales

Webadresse

Navn på ansøgers revisor

[Næste](#)

[◀ Tilbage](#)

Erhvervsfremstød

Ansøger

Projekt

Budget

Bekræftelse

Opsummering

Projekt

Resume af projektet

Kort og præcist sammendrag af projektet (max 500 anslag)

500

Hovedsektor(er)

- Arkitektur (Architecture)
- Design (Design)
- Energi (ekskl. fossile brændsler) (Energy, excluding Fossil Fuel)
- Forsvar (Defence)
- Fødevarer, landbrug & agritech (Food, Agriculture & Agro Business)
- Maritim (Maritime) (incl. Transport & Logistics)
- Maskinindustrien (Machine Industry)
- Service (Services)
- Sundhed (Health)
- Tech (Tech)
- Vand & Miljø (Water & Environment)
- Øvrige - angiv hvilke(n)

Eventuelle bemærkninger (frivilligt)

Angiv eventuelle bemærkninger vedr. fremstødet's hovedsektor(er) (max 500 anslag)

500

Erhvervsfremstød

Ansøger

Projekt

Budget

Bekræftelse

Opsummering

Forventede resultater

Angiv 3-5 resultater, der ønskes opnået med fremstødet- bemærk at der ifm. projektafslutning skal redegøres for, hvordan og i hvilket omfang disse resultater er opnået (max 800 anslag)

800

Beskrivelse af fremstødet

Kort beskrivelse af fremstødet (max 1200 anslag)

1200

Erhvervsfremstød

Ansøger

Projekt

Budget

Bekræftelse

Opsummering

Beskrivelse af programmet

Kort beskrivelse af programmet for fremstødet med mulighed for vedhæftning af detaljeret program (max 1200 anslag)

1200

Program (frivilligt)

Upload af detaljeret program

Vælg fil

Beskrivelse af målmarkedet og sektoren, evt. fra tidligere gennemførte fremstød

Kort beskrivelse af målmarkedet og muligheder for dansk erhvervsliv de(n) valgte sektor(er) (max 1200 anslag)

1200

Beskrivelse af konkrete markedsføringsaktiviteter

Kort beskrivelse af konkrete markedsføringsaktiviteter over for relevante virksomheder i hele Danmark og især overfor små og mellemstore danske virksomheder. Bemærk at der ikke ydes tilskud til annoncering og lign. (max 1200 anslag)

1200

Beskrivelse af fremstødets bidrag til grøn omstilling (frivilligt)

Beskriv, hvis det vurderes relevant, om fremstødet indeholder bæredygtige eller grønne delkomponenter, der bidrager til grøn omstilling (max 500 anslag)

500

Beskrivelse af fremstødets generelle bidrag til FNs verdensmål (frivilligt)

Beskriv, hvis det vurderes relevant, hvordan erhvervsfremstødet understøtter FNs Verdensmål (max 500 anslag)

500

Er der tale om et verdensmålsfremstød (frivilligt)

Beskriv særlige formål og aktiviteter, herunder hvilke(t) verdensmål og delmål, som fremstødet understøtter (max 1200 anslag)

1200

Forventet antal deltagende virksomheder, jf. budget

Nævn hvilke konkrete virksomheder, der har tilkendegivet interesse for fremstødet

Nævn konkrete virksomheder, herunder nye virksomheder, der ikke har deltaget i tidligere fremstød (max 500 anslag)

500

Begrundelse for at søge om tilskud

Kort begrundelse for, hvorfor der søges om tilskud (max 1000 anslag)

1000

Samarbejdspartnere/underleverandører (frivilligt)

Angiv eventuelle samarbejdspartnere og underleverandører, der er inddraget ifm. planlægningen, gennemførelsen, og opfølgningen af fremstødet

Næste

◀ Tilbage

Erhvervsfremstød

Ansøger

Projekt

Budget

Bekræftelse

Opsummering

Budget

Samlet tilskudsbudget (jf. budgetschema) i kr.

Ansøgt tilskud i kr.

Budgetskema

Upload budgetschema for fremstødet. Der skal anvendes budgetskaabelon udarbejdet af The Trade Council, jf. bilag 4 til ["Retningslinjer og betingelser for tilskud til gennemførelse af fælles erhvervsfremstød i udlandet og delegationsbesøg til Danmark"](#)

🔗

Vælg fil

Gns. tilskud per virksomhed

Specifikation af tilskudsberettigede udgifter til
markedsføring ifm. et digitalt fremstød/kombineret digitalt
og fysisk fremstød

- Der er ikke tale om et digitalt fremstød/kombineret digitalt og fysisk fremstød
- Fælles billed- og videomateriale
- Leje af IT-udstyr
- Etablering af fælles dansk "landing-page"
- Forberedelse af virksomhedens deltagelse på digitale platforme
- Andet

Næste

◀ Tilbage

Erhvervsfremstød

Ansøger

Projekt

Budget

Bekræftelse

Opsummering

Bekræftelse

[Bekræftelse på at have læst retningslinjer og betingelser](#)

Undertegnede, der er ansat i og bemyndiget af ovenstående virksomhed til at ansøge om medfinansiering, erklærer på tro og love, at anførte oplysninger i denne formular er korrekte

Klik på send, når din ansøgning er udfyldt og klar til indsendelse.
Du vil herefter modtage kopi af ansøgning og budget.

Venligst tjek mappe med Uønsket mail/Spam, hvis du ikke modtager en mail med kopi af ansøgning og budget til mailadressen angivet i din ansøgning.

Næste

◀ Tilbage